**Załącznik nr 1 do Procedury przeprowadzenia naboru   
i wyboru wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD**

**OGŁOSZENIE O NABORZE NR 3/2020**

**Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łęczycka”** informuje o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

**Termin składania wniosków:**  
od dnia 07.01.2020 r. do dnia 27.01.2020 r.  
(od poniedziałku do czwartku w godz. 9.00 - 15.00, w piątek w godz. 9.00 – 13.00)  
  
**Miejsce składania wniosków:**  
Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łęczycka”   
Topola Królewska 66/67  
99 – 100 Łęczyca

**Zakres tematyczny operacji:**

Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.

**Planowane do osiągnięcia wskaźniki**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cel ogólny LSR** | | | | | | |
| **Podniesienie standardu życia mieszkańców w oparciu o zrównoważony rozwój obszaru LSR** | | | | | | |
| **Cel(e) szczegółowe LSR** | | | | | | |
| **Przestrzeń publiczna sprzyjająca rozwojowi kapitału społecznego** | | | | | | |
| **Przedsięwzięcia** | | | | | | |
| **Inwestycje w rozwój przestrzeni niekomercyjnych (rekreację, turystykę, kulturę)** | | | | | | |
| **Wskaźnik** | | | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa wskaźnika ujętego w LSR** | **Jedn. miary** | **Wartość wskaźnika z LSR** | **Wartość zrealizowanych wskaźników z LSR** | **Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją operacji** | **Wartość wskaźnika z LSR pozostająca do realizacji** |
| **1** | **Liczba przebudowanych, rozbudowanych, wyremontowanych, zmodernizowanych i nowo wybudowanych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej** | **Sztuka** | **9** | **4** | **5** | **0** |
| **…** |  |  |  |  |  |  |

**Forma wsparcia:**

**Refundacja kosztów kwalifikowanych w wysokości nie wyższej niż:**

* 300 000,00 dla osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną (organizacje pozarządowe) jeżeli siedziba tej osoby/jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

- bez limitu dla jednostek sektora finansów publicznych w tym gmin i powiatu oraz

jednostek im podległych

− do 70% kosztów kwalifikowalnych w przypadku podmiotów wykonujących

działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r.

o swobodzie działalności gospodarczej;

− nie wyższej niż 63,63% kosztów kwalifikowalnych w przypadku jednostek sektora

finansów publicznych

− do 100% kosztów kwalifikowalnych dla pozostałych podmiotów aplikujących do

LGD.

**Limit środków w ogłoszonym naborze wynosi: 694 832,07 zł.**

**Warunki udzielenia wsparcia:**

Wniosek wybrany przez LGD do finansowania, musi spełnić warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020; Dz.U.2015 poz. 1570 z późn. zm., a ponadto zostać uznany za zgodny z LSR, w tym:

* złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków   
  o udzielenie wsparcia,
* zgodny z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków,
* zgodny z PROW na lata 2014-2020, w tym: zgodny z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru oraz zgodny z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze,
* zakładać realizację celów głównych i szczegółowych LSR, poprzez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników.

**Kryteria wyboru operacji:**

Lokalne kryteria wyboru operacji wraz z opisem oraz zasady przyznawania punków za spełnienie danego kryterium znajdują się na stronie internetowej Lokalna Grupa Działania „Ziemia Łęczycka” pod linkiem: lgd-ziemialeczycka.pl Wymagane do osiągnięcia minimum punktowe - 60% wartości indeksu oceny w ramach lokalnych kryteriów wyboru.

**Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji**:

**A. Załączniki dotyczące podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy:**

**A.1. Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą**

− Dokument tożsamości - kopia (załącznik obowiązkowy)

− Dokumenty potwierdzające zamieszkanie na obszarze wiejskim objętym LSR – oryginał lub kopia − **(jeśli dotyczy)**

**A.2. Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną**

1. Umowa spółki lub statut spółdzielni, innej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia (załącznik obowiązkowy) „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie"
2. Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez Wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia (jeśli dotyczy)
3. Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub siedziby oddziału na obszarze objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia (jeśli dotyczy)

**A.3. Spółka cywilna**

1. Umowa spółki cywilnej – kopia (załącznik obowiązkowy)
2. Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia (jeśli dotyczy)

**B. Załączniki wspólne**

1. Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów - kopia (załącznik obowiązkowy)

albo Zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów - kopia (załącznik obowiązkowy) albo Wniosek o wpis do ewidencji producentów – kopia **(załącznik obowiązkowy)**

1. Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – oryginał lub

kopia **(załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością)**

1. Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza (-y) lub

współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(jeśli dotyczy)**

1. Formularze rozliczeniowe Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z ostatnich 12 miesięcy

poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy – kopia (załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy prowadzi działalność gospodarczą i w związku z realizacją operacji planuje utworzenie / utrzymanie miejsc (-a) pracy)

**albo**

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezatrudnianiu pracowników (oryginał) wraz z formularzem ZUS DRA – kopia (załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy prowadzi działalność gospodarczą i w związku z realizacją operacji planuje utworzenie miejsc (-a) pracy)

**albo**

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezatrudnianiu pracowników – oryginał wraz z zaświadczeniem o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników przez rolnika prowadzącego działalność gospodarczą i gospodarstwo rolne, wydanym przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie" wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia (załącznik obowiązkowy – w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy prowadzi działalność gospodarczą i w związku z realizacja operacji planuje utworzenie miejsc (-a) pracy

1. Dokumenty identyfikujące dotychczas istniejące miejsce pracy wraz z uzasadnieniem dla

jego utrzymania (w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w związku z realizacją operacji planuje utrzymanie miejsc(a) pracy – oryginał lub kopia (jeśli dotyczy)

1. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o nie uzyskaniu pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(jeśli dotyczy**)
2. Informacja podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o uzyskanej pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(jeśli dotyczy)**

**oraz**

Zaświadczenie(-a) o pomocy de minimis lub Zaświadczenie(-a) o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat – kopia **(jeśli dotyczy)**

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – oryginał

**(jeśli dotyczy)**

1. Ostateczna decyzja środowiskowa, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**
2. Dokumenty potwierdzające, że podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy **(załącznik**

**obowiązkowy):**

a. posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować – kopia

**albo**

b. posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia

**albo**

c. posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną – kopia

**albo**

d. wykonuje działalność gospodarczą odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia

1. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie

pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(załącznik obowiązkowy)**

**albo**

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(załącznik obowiązkowy)**

1. Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów (w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne) –oryginał lub kopia **(załącznik obowiązkowy)**
2. Wycena rzeczoznawcy określająca wartość rynkową wkładu rzeczowego w postaci

udostępnienia gruntu lub nieruchomości - oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**

1. Potwierdzenie niekomercyjnego charakteru operacji – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(załącznik obowiązkowy)**

15) Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**

16) Informacja o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego przez bank

lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo – kredytową w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ubiega się o zaliczkę albo wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**

17) Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie

warunków przyznania pomocy (w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy) – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**

**C. Załączniki dotyczące robót budowlanych**

1) Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**

2) Decyzja o pozwoleniu na budowę - oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**

3) Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi potwierdzone

przez ten organ – kopia **(jeśli dotyczy),** wraz z:

oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia

4) Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia

operacji (w przypadku gdy projekt budowlany nie jest przedkładany) – oryginał lub kopia

**(jeśli dotyczy)**

**Inne załączniki dotyczące operacji (jeśli dotyczy)**

1. dokumenty dodatkowe umożliwiające przyznanie punktów w oparciu o lokalne kryteria wyboru operacji, w tym:

− Formularz uzasadnienia spełnienia kryterium (załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze).

**Wymagane dokumenty na potrzeby obsługi naborów wniosków oraz monitoringu   
i ewaluacji Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Łęczycka”,**

w tym:

1. zobowiązania wnioskodawcy do informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej za pośrednictwem LGD oraz wypełniania ankiet monitorujących realizację operacji na potrzeby LGD,
2. oświadczenie wnioskodawcy o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

**Tryb składania wniosków:**

Wnioskodawca składa wniosek o przyznanie pomocy na obowiązującym formularzu   
wraz z wymaganymi załącznikami. Wniosek składany jest w siedzibie LGD osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobą upoważnioną, w terminie i godzinach wskazanych w ogłoszeniu o naborze w formie papierowej (oryginał i kopia). Zaleca się, aby wniosek złożony został również w formie elektronicznej (na płycie CD lub DVD).

**Informacje ogólne:**

Lokalna Strategia Rozwoju dostępna jest na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Łęczycka”: lgd-ziemialeczycka.pl .

Formularz wniosku o przyznanie pomocy, formularz wniosku o płatność oraz formularz umowy o przyznanie pomocy są dostępne na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Łęczycka: lgd-ziemialeczycka.pl w zakładce „PROW 2014-2020”, na stronie internetowej Samorządu Województwa Łódzkiego: [www.lodzkie.pl](http://www.lodzkie.pl) oraz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl).

*Szczegółowe informacje dotyczące naboru wniosków można uzyskać w biurze Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Łęczycka”:99 – 100 Łęczyca, Topola Królewska 66/67 oraz pod numerem telefonów: 508 – 115 - 897 od poniedziałku do czwartku w godzinach 9.00-15.00, w piątek w godzinach 9.00 – 13.00.*